

**Příloha č. 2 c)**

## **Zvláštní technické podmínky**

**Zhotovení Projektová dokumentace  
a Zhotovení stavby (P+R)**

**„Řízení přístupu k zařízením kritické  
informační infrastruktury v technologické  
datové síti“**

Datum vydání: 6. ledna 2021

## OBSAH

<b>SEZNAM ZKRATEK.....</b>	<b>2</b>
<b>1. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU DÍLA.....</b>	<b>3</b>
1.1 Účel a rozsah předmětu Díla .....	3
1.2 Umístění stavby .....	3
<b>2. PŘEHLED VÝCHOZÍCH PODKLADŮ .....</b>	<b>3</b>
2.1 Předprojektová dokumentace.....	3
2.2 Související dokumentace .....	3
<b>3. KOORDINACE S JINÝMI STAVBAMI .....</b>	<b>3</b>
<b>4. ZVLÁŠTNÍ TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA PROVEDENÍ DÍLA .....</b>	<b>3</b>
4.1 Všeobecně.....	3
4.2 Zhotovení Projektové dokumentace .....	3
4.3 Zhotovení stavby .....	4
4.4 Doklady překládané zhotovitelem.....	4
<b>5. SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY A PŘEDPISY .....</b>	<b>5</b>
<b>6. PŘÍLOHY.....</b>	<b>5</b>

## SEZNAM ZKRATEK

Není-li v těchto ZTP výslovně uvedeno jinak, mají zkratky použité v těchto ZTP význam definovaný ve VTP. V seznamu se neuvádějí legislativní zkratky, zkratky a značky obecně známé, zavedené právními předpisy, uvedené v obrázcích, příkladech nebo tabulkách.

<b>SŽDC .....</b>	Správa železniční dopravní cesty, státní organizace
<b>CDP .....</b>	Centrální dispečerské pracoviště
<b>CTD .....</b>	Centrum telematiky a diagnostiky
<b>VoIP .....</b>	Technologie, umožňující přenos digitalizovaného hlasu v těle paketů protokolu IP (Voice over Internet Protocol)
<b>SIP .....</b>	Session Initiation Protocol

## 1. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU DÍLA

### 1.1 Účel a rozsah předmětu Díla

- 1.1.1 Předmětem díla je vyhotovení Projektové dokumentace a zhotovení stavby „**Řízení přístupu k zařízením kritické informační infrastruktury v technologické datové síti**“ jejímž cílem je výstavba dvou firewalových bodů v HA konfiguraci s vysokou dostupností pro komplexní SIP komunikaci (SIP-R) mezi dispečerskými terminály VoIP v dispečerské síti Správy železnic a centrální prvky sítě GSM-R.
- 1.1.2 Rozsah díla „Řízení přístupu k zařízením kritické informační infrastruktury v technologické datové síti“ je:
- 1.1.2.1 Zhotovení **Projektové dokumentace a Projektové dokumentace pro provádění stavby**, včetně zajištění výkonu autorského dozoru.
- 1.1.2.2 **Zhotovení Díla** dle schválené Projektové dokumentace objednatelem.
- 1.1.3 Rozšíření rozsahu stavby nad rámec stanovený těmito zadávacími podmínkami je nutné předem projednat s Objednatelem.

### 1.2 Umístění stavby

- 1.2.1 Stavba bude probíhat ve stávajících objektech CDP Praha, CDP Přerov, technologický objekt Praha Pernerova, CTD v Praze a CTD v Brně.
- 1.2.2 Kraj Hlavní město Praha, Olomoucký, Jihomoravský

## 2. PŘEHLED VÝCHOZÍCH PODKLADŮ

### 2.1 Předprojektová dokumentace

- 2.1.1 Dokumentace pro územní řízení „**Řízení přístupu k zařízením kritické informační infrastruktury v technologické datové síti**“, zpracovatel SUDOP Praha a.s., 07/2020.

### 2.2 Související dokumentace

- 2.2.1 Schvalovací protokol DÚR SŽ čj: 67461–SŽ–GR–O6–Hlo ze dne 2. 10. 2020.

## 3. KOORDINACE S JINÝMI STAVBAMI

- 3.1.1 Stavbu je nutné koordinovat se stavbou „**Zvýšení bezpečnosti v technologické datové síti**“, která přímo s touto stavbou souvisí.
- 3.1.2 Součástí plnění předmětu díla je i zajištění koordinace s připravovanými, případně aktuálně zpracovávanými, investičními akcemi a stavbami již ve stádiu v realizaci, případně ve stádiu zahájení realizace v období provádění díla dle harmonogramu prací a to i cizích investorů.

## 4. ZVLÁŠTNÍ TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA PROVEDENÍ DÍLA

### 4.1 Všeobecně

- 4.1.1 Odvoz a dopravu materiálu a stavebních technologií je třeba přizpůsobit místním podmínkám.
- 4.1.2 Stavba není spolufinancována z dotačních zdrojů a tak nebude použit odst. 2.1.5 VTP/P+R/06/20.

### 4.2 Zhotovení Projektové dokumentace

- 4.2.1 Projektová dokumentace bude zpracována dle schválené Dokumentace pro územní řízení.

- 4.2.2 Zhotovitel díla zajistí důsledné plnění požadavků vyplývajících z vyjádření dotčených orgánů a osob uvedených v dokladové části DÚR a související dokumentace a to ve vzájemné součinnosti a návaznosti.
- 4.2.3 V rámci zpracování Projektové dokumentace pro provádění stavby je nutno do kapitoly týkající se nakládání s odpady zpracovat nejen seznam a množství všech druhů a kategorií odpadů a použitých stavebních výrobků vztahujících se k jednotlivým PS a SO, ale i seznam skládek odpadů příslušných skupin včetně jejich kilometrických vzdáleností. Obdobným způsobem budou uvedeny i konkrétní možnosti nakládání s použitými stavebními výrobky, které nesplňují definici odpadu.
- 4.2.4 V ZOV budou navrženy a rozepsány základní postupy výstavby, požadavky na případné výluky stávajícího sdělovacího zařízení.
- 4.2.5 Listinná podoba definitivního odevzdání Projektové dokumentace i dílčí části dokumentace pro provádění stavby bude autorizována v počtu min. třech soupř. Na koordinačních výkresech bude potvrzení zhotovitele Projektové dokumentace o provedení podrobné koordinace jednotlivých objektů stavby, případně koordinace s dotčenými souvisejícími stavbami s otiskem razítka odpovědné autorizované osoby vedoucího týmu Zhotovitele.
- 4.2.6 Schvalovací protokol bude ze strany objednatele vydáván znovu pouze v případě oprávněných změn nákladů stavby, v ostatních případech se za právoplatný považuje Schvalovací protokol vydaný na základě předešlého stupně dokumentace, který je závazným podkladem pro výběr Zhotovitele díla. Za Posuzovací protokol stavby bude považováno souhrnné vydání všech souhlasných stanovisek k jednotlivým PS a SO na závěr všech dílčích projednání a projektových prací, jako součást Dokladové části Projektové dokumentace. Toto je zhotovitel povinen předložit nejpozději do 1 měsíce po odsouhlasení projektu posledního PS nebo SO.
- 4.2.7 Zhotovení stavby lze zahájit až po odsouhlasení Projektové dokumentace objednatelem.
- 4.2.8 Zhotovitel nebude zpracovávat 3D vizualizace a 3D zákresy vizualizací do fotografií v rozsahu dle kapitoly 4.6 Vizualizace a zákresy do fotek VTP/P+R/06/20.

### **4.3 Zhotovení stavby**

- 4.3.1 S ohledem na skutečnost, že stavbou je upravováno stávající sdělovací zařízení, je nutné, aby zhotovení stavby probíhalo v úzké spolupráci se správcem zařízení a jeho odbornými složkami.
- 4.3.2 Zhotovení stavby musí probíhat v obydlených částech tak, aby hluková zátěž vyvolaná stavbou nepřesahovala hygienicky stanovené limity. V opačném případě je nutno zhotovitelem navrhnout dostatečná protihluková opatření eliminující hluk z výstavby.

### **4.4 Doklady předkládané zhotovitelem**

- 4.4.1 Před zahájením prací na objektech, jejichž součástí jsou „Určená technická zařízení“ ve smyslu vyhlášky MD č. 100/1995 Sb., kterou se stanoví podmínky pro provoz, konstrukci a výrobu určených technických zařízení a jejich konkretizace (Řád určených technických zařízení), v platném znění, včetně prováděcích předpisů k této vyhlášce v platném znění, Objednatel požaduje předložení dokladu o tom, že uchazeč má zajištěnou spolupráci právnické osoby podle ustanovení § 47 odst. 4 zákona č. 266/1994 Sb. o drahách v platném znění pro všechny druhy „Určených technických zařízení“, dotčených výstavbou. Z tohoto dokladu musí být zřejmé, že se vztahuje k plnění předmětné zakázky a bez jeho předložení nebude možné zahájit práce na výše uvedených objektech.
- 4.4.2 Zhotovitel doloží mimo jiné před zahájením prací na železniční dopravní cestě prosté kopie dokladů o kvalifikaci zhotovitelů dle Předpisu o odborné způsobilosti a znalosti osob při provozování dráhy a drážní dopravě SŽDC Zam1, v platném znění:
- T-05 c) nebo platná F-08 Vedoucí prací pro montáž sdělovacích zařízení

- 4.4.3 Výše uvedené doklady upravující odbornou způsobilost musí osvědčit odbornou způsobilost samotného dodavatele (je-li fyzickou osobou) nebo jiné osoby, která bude pro dodavatele příslušnou činnost vykonávat.

## 5. SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY A PŘEDPISY

- 5.1.1 Zhotovitel se zavazuje provádět dílo v souladu s obecně závaznými právními předpisy České republiky a EU, technickými normami a s dokumenty a vnitřními předpisy Objednatele (směrnice, vzorové listy, TKP, VTP, ZTP apod.), vše v platném znění.
- 5.1.2 Objednatel umožňuje Zhotoviteli přístup ke svým dokumentům a vnitřním předpisům na svých webových stránkách:

**www.spravazeleznic.cz v sekci „O nás / Vnitřní předpisy / odkaz Dokumenty a předpisy“** (<https://www.spravazeleznic.cz/o-nas/vnitri-predpisy-spravy-zeleznic/dokumenty-a-predpisy>)

Pokud je dokument nebo vnitřní předpis veřejně dostupný je umožněno jeho stažení. Ostatní dokumenty a vnitřní předpisy jsou poskytovány v souladu s právními předpisy na základě podané žádosti na níže uvedených kontaktech:

**Správa železnic, státní organizace  
Centrum telematiky a diagnostiky  
Oddělení dokumentace a distribuce tiskových materiálů**

Jeremenkova 103/23  
779 00 Olomouc

nebo e-mail: **typdok@tudc.cz**

kontaktní osoba: paní Jarmila Strnadová, tel.: 972 742 396, mobil: 725 039 782  
Ceníky: <https://typdok.tudc.cz/>

## 6. PŘÍLOHY

- 6.1.1 Manuál struktury a popisu dokumentace
- 6.1.2 Vzory Popisového pole a Seznamu

Vypracoval: Ing. Jaroslava Techmanová  
Dne: 6. ledna 2021

Schválil dne: 6. 1. 2021

---

Ing. Jakub Bazgier  
náměstek ředitele pro techniku

---

Ing. Ondřej Göpfert  
náměstek ředitele pro investice